

REGULAMIN

korzystania z parkingów, stanowisk postojowych i innych, urządzonych na terenach Ostrołęckiej Spółdzielni Mieszkaniowej

§ 1

1. Regulamin określa podstawowe zasady korzystania z wydzielonych stanowisk postojowych mieszczących się na wybudowanych parkingach, zatokach i innych terenach położonych na nieruchomościach, zwanych dalej parkingami, do których prawo własności, współwłasności bądź użytkowania wieczystego przysługuje Ostrołęckiej Spółdzielni Mieszkaniowej, zwanej dalej Spółdzielnią.
2. Regulamin dotyczy parkingów i innych terenów oznakowanych odpowiednimi znakami drogowymi i informacyjnymi lub odpowiednimi urządzeniami, w tym szlabanami .
Korzystanie z pozostałych terenów - nieoznakowanych odbywa się na zasadach ogólnych.
3. Korzystanie z oznakowanych parkingów odbywa się na podstawie identyfikatorów postojowych lub pilotów – w przypadku sterowanych elektronicznie szlabanów, wydanych wyłącznie przez Spółdzielnię lub podmiot upoważniony przez Spółdzielnię.
4. Niniejszy regulamin obowiązuje wszystkie osoby uprawnione do korzystania z parkingów, określone w § 4 niniejszego regulaminu.
5. Decyzję o oznakowaniu parkingów i innych terenów odpowiednimi znakami drogowymi i informacyjnymi lub o wyposażeniu w odpowiednie urządzenia, w tym szlabany, podejmuje Zarząd Spółdzielni.
6. Koszty oznakowania odpowiednimi znakami drogowymi i informacyjnymi oraz koszty instalowania urządzeń, w tym szlabanów, koszty ich bieżącego utrzymania oraz remontów, obciążają koszty eksploatacji lokali lub fundusz remontowy.
Koszty pilotów do szlabanów wraz z kluczem do awaryjnego otwierania obciążają osoby uprawnione do korzystania z parkingów.
7. Wybór wykonawcy dostawy, montażu i konserwacji szlabanów odbywa się na zasadach określonych w obowiązującym w Spółdzielni „Regulaminie wyboru:
I. Wykonawców robót budowlanych i usług, II. Dostawców materiałów i sprzętu z przeznaczeniem na roboty budowlano - remontowe i inne, realizowane w ramach wykonawstwa własnego przez Zakład Remontowo - Budowlany i podmioty gospodarcze – finansowane ze środków własnych OSM”.

§ 2

1. „Użytkownik stanowiska postojowego” – oznacza osoby uprawnione, o których mowa w § 4 niniejszego regulaminu.
2. „Stanowisko postojowe” – oznacza wydzieloną powierzchnię na terenie parkingu, zatoki parkingowej lub innym terenie, wyznaczoną i przeznaczoną na parkowanie pojazdu.

3. „Identyfikator postojowy” – oznacza potwierdzenie prawa do wjazdu na oznakowany teren i parkowania na stanowiskach postojowych, wyznaczonych przez Spółdzielnię. Wzory identyfikatora postojowego: bezterminowego i terminowego, stanowią załącznik nr 1 i nr 2 do niniejszego regulaminu.
4. „Pilot do szlabanu” – urządzenie do automatycznego otwierania szlabanu.

§ 3

1. Parkingi, zatoki postojowe lub inne miejsca przeznaczone do parkowania są niestrzeżone.
2. Stanowiska postojowe przeznaczone są wyłącznie do parkowania samochodów osobowych i pojazdów jednośladowych.
3. Spółdzielnia nie ponosi odpowiedzialności za szkody powstałe w wyniku kradzieży, zniszczenia lub uszkodzenia pojazdu wyrządzone na jej terenie przez innych użytkowników, osoby trzecie bądź działania siły wyższej. Spółdzielnia nie ponosi również odpowiedzialności za rzeczy pozostawione w pojazdach lub stanowiących ich wyposażenie.
4. Wyłącza się odpowiedzialność Spółdzielni z tytułu szkód komunikacyjnych i parkingowych dotyczących pojazdów i osób korzystających z parkingu i stanowisk postojowych.

§ 4

1. Uprawnionymi do korzystania z parkingów są:
 - a) Osoby posiadające tytuły prawne do lokali mieszkalnych w budynkach stanowiących współwłasność Spółdzielni oraz członkowie rodzin tych osób;
 - b) Osoby posiadające tytuły prawne do lokali użytkowych lub będące najemcami lokali użytkowych usytuowanych w budynkach stanowiących własność lub współwłasność Spółdzielni oraz klienci tych lokali na czas korzystania z ich usług.
 - c) Osoby obsługujące karetki pogotowia, pojazdy policji i straży miejskiej, pojazdy straży pożarnej, służby komunalne, w związku z realizowanymi przez te służby zadaniami;
 - d) Inne osoby, które otrzymały od Spółdzielni identyfikator postojowy lub pilot do szlabanu, upoważniający do wjazdu na parkingi i inne tereny oznakowane, w tym osoby świadczące usługi dla osób posiadających tytuły prawne do lokali na czas niezbędny do realizacji wykonywanej usługi.

§ 5

1. Identyfikator postojowy upoważnia do korzystania z parkingów. Na każdy lokal w danej nieruchomości Spółdzielnia może wydać nie więcej niż 2 (słownie: dwa) identyfikatory postojowe i pod warunkiem, że osoby uprawnione posiadają pojazd zarejestrowany na własne nazwisko lub firmę.
2. Wydawaniem, unieważnianiem oraz prowadzeniem rejestrów identyfikatorów postojowych zajmuje się odpowiednia Administracja Osiedla Spółdzielni.
3. Identyfikatory postojowe są wydawane nieodpłatnie, na wniosek uprawnionego.

4. Posiadanie identyfikatora postojowego nie zapewnia miejsca na parkingu.
5. W przypadku zmiany numeru rejestracyjnego pojazdu należy uzyskać nowy identyfikator postojowy, a stary identyfikator zwrócić do Spółdzielni.
6. Identyfikator postojowy traci ważność z powodu zbycia pojazdu, zniszczenia lub jego utraty.
7. W czasie korzystania ze stanowiska postojowego identyfikator postojowy powinien znajdować się w widocznym miejscu w pojeździe, za przednią szybą.
8. Osoby, które utraciły uprawnienia opisane w § 4 ust. 1 pkt. a) i b) niniejszego regulaminu, zobowiązane są do zwrotu identyfikatora postojowego do Spółdzielni.
9. Osoby, które nie będą posiadały ważnego identyfikatora postojowego w pojeździe zaparkowanym na stanowisku postojowym Spółdzielni, będą traktowane jako osoby nie posiadające prawa do parkowania. Powyższe nie dotyczy osób wymienionych w § 4 ust. 1 pkt c) niniejszego regulaminu
10. Przeciwko osobom nie posiadającym uprawnień do parkowania na stanowiskach postojowych Spółdzielni, naruszającym prawa do gruntów Spółdzielni, mogą być kierowane wnioski do Straży Miejskiej i Policji o ukaranie mandatem.

§ 6

1. Pilot do szlabanu wraz z identyfikatorem postojowym upoważnia do korzystania z parkingów. Na każdy lokal w danej nieruchomości Spółdzielnia może wydać nie więcej niż 2 (słownie: dwa) piloty do szlabanu i pod warunkiem, że osoby uprawnione posiadają pojazd zarejestrowany na własne nazwisko lub firmę.
2. Wydawaniem pilotów do szlabanu, za odpłatnością, zajmuje się upoważniony podmiot realizujący montaż i bieżące utrzymanie szlabanu. Prowadzeniem rejestrów pilotów do szlabanów zajmuje się odpowiednia Administracja Osiedla Spółdzielni.
3. Piloty do szlabanów wraz z kluczem do awaryjnego otwierania są wydawane za odpłatnością.
4. Posiadanie pilotów do szlabanu nie zapewnia miejsca na parkingu.
5. Osoby, które utraciły tytuł prawny do lokalu, utraciły również prawo do korzystania z parkingu .

§ 7

Podstawowe zasady korzystania z parkingów:

1. Użytkownicy parkingu są zobowiązani do przestrzegania przepisów prawa o ruchu drogowym oraz stosowania się do organizacji ruchu drogowego ustalonego na terenie, zarówno w trakcie postoju jak i ruchu pojazdów.
2. Maksymalna dopuszczalna prędkość na drogach wewnętrznych i parkingach Spółdzielni wynosi do 20 km/h.
3. Pojazdy winny być zaparkowane w miejscach do tego przeznaczonych i odpowiednio oznakowanych.

4. W przypadku braku odpowiedniego oznakowania, dopuszcza się parkowanie pojazdów w taki sposób, aby:
 - a) nie utrudniać komunikacji innym pojazdom i pieszym,
 - b) nie utrudniać bieżącego, w szczególności zimowego utrzymania ciągów jezdnych, pieszych i pieszo-jezdnych,
 - c) nie zastawiać dojazdów do klatek schodowych oraz zsyków, trafostacji, śmietników itp.,
 - d) nie niszczyć chodników, terenów zieleni, małej architektury itp.
5. W przypadku zaparkowania samochodu w innym miejscu niż do tego przeznaczonym, Spółdzielnia lub inne osoby zainteresowane mają prawo powiadomić Straż Miejską lub Policję.
6. Użytkownicy parkingu zobowiązani są do ostrożnego poruszania się po jego terenie i umiejętnego wykonywania manewrów przy wjeżdżaniu i wyjeżdżaniu ze stanowisk postojowych.

§ 8

Zabrania się na parkingach:

1. parkowania pojazdów poza miejscami do tego wyznaczonymi lub w sposób sprzeczny z zasadami określonymi w § 7 niniejszego regulaminu,
2. parkowania samochodów ciężarowych i dostawczych,
3. mycia pojazdów,
4. tankowania pojazdów,
5. parkowania pojazdów z nieszczelnymi układami powodującymi wycieki płynów,
6. parkowania (przez okres powyżej 3 miesięcy) pojazdów uszkodzonych, trwale wyłączonych z eksploatacji (z ruchu),
7. parkowania na drogach pożarowych, chodnikach, zieleni oraz w sposób utrudniający parkowanie innych pojazdów,
8. zajmowania więcej niż jednego stanowiska postojowego przez jeden pojazd,
9. uruchamiania silników w porze nocnej w celach naprawczych,
10. postoju pojazdów z włączonym, silnikiem przez okres dłuższy, niż wynika to z uwarunkowań ruchu drogowego,
11. dokonywania hałaśliwych napraw samochodów i motocykli (jak wystukiwanie blacharki, malowanie blacharki i karoserii),
12. parkowania (pozostawiania) wszelkiego rodzaju wraków samochodów, przyczep i innych.

§ 9

Spółdzielnia jest zobowiązana do:

1. Utrzymania porządku na parkingach, odśnieżania dróg dojazdowych do stanowisk postojowych.

2. Bieżącej aktualizacji wykazu osób uprawnionych do korzystania z parkingów Spółdzielni.
3. Wydawania i prowadzenia rejestru identyfikatorów postojowych, oraz prowadzenia rejestru pilotów do szlabanów.
4. Właściwego oznakowania parkingów i stanowisk postojowych.
5. Powiadamiania, na żądanie mieszkańców, Straży Miejskiej i Policji o nieprawidłowym parkowaniu pojazdów.

§10

Użytkownik parkingu zobowiązany jest do:

1. Reagowania na działania dewastacyjne,
2. Zgłaszania zauważonych uszkodzeń i usterek na bieżąco, do właściwej administracji osiedla Spółdzielni.

§11

W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem obowiązują stosowne przepisy Kodeksu cywilnego, Prawa spółdzielczego, Ustawy o spółdzielniach mieszkaniowych oraz Statutu Ostrołęckiej Spółdzielni Mieszkaniowej.

§12

Niniejszy regulamin uchwalono na posiedzeniu Rady Nadzorczej w dniu 29.11.2019 r., protokół Nr 11/11/2019 Uchwała nr 52/11/2019 i obowiązuje z dniem podjęcia.

Załącznik nr 1 – identyfikator bezterminowy

Logo

Ostrołęckiej Spółdzielni Mieszkaniowej

IDENTYFIKATOR POSTOJOWY

Nr

Upoważnia do parkowania na terenie nieruchomości:

.....

/adres/

Pojazd o nr rejestracyjnym:

.....

.....

/pieczętka Spółdzielni/

Załącznik nr 2 - identyfikator terminowy

Logo

Ostrołęckiej Spółdzielni Mieszkaniowej

IDENTYFIKATOR POSTOJOWY

Nr

Upoważnia do parkowania na terenie nieruchomości:

.....

/adres/

od..... do

Pojazd o nr rejestracyjnym:

.....

.....

/pieczętka Spółdzielni/